INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1. 0570-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DIANA YORLETH HIGUERA GRANADOS
Cedula	1.130.631.907
Valor del contrato:	$23.688.000
Fecha inicio	16/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	6019504425
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	381233985
Operador:	SOI
Fecha de Pago	11/jun/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Mayo 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
(X) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

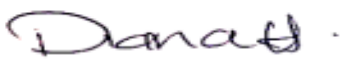
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Gestionar acciones para la iniciación y formación deportiva a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el	**OBLIGACIÓN 1:** Cuota 1: Gestioné acciones para la iniciación y formación deportiva a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio en las diferentes mesas de trabajo convocadas desde la dirección general y la dirección técnica para realizar

fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.	seguimiento a la ejecución de las actividades en campo y brindar orientaciones del programa Deporvida a los formadores deportivos. Cuota 2: Gestioné acciones para la iniciación y formación deportiva a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio en las diferentes mesas de trabajo convocadas desde la dirección general y la dirección técnica para generar un espacio de revisión, seguimiento y ejecución de tareas y compromisos adquiridos por el equipo primario del Programa Deporvida. Cuota 3: Gestioné acciones para la iniciación y formación deportiva a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio en las diferentes mesas de trabajo convocadas desde la dirección general y la dirección técnica para generar un espacio de revisión, seguimiento y ejecución de tareas y compromisos adquiridos por el equipo primario del Programa Deporvida. Cuota 4: Gestioné acciones para la iniciación y formación deportiva de los procesos desarrollados en territorio mediante la orientación, seguimiento y acompañamiento de los procesos, garantizando su ejecución conforme al cronograma de actividades y el cumplimiento de los objetivos establecidos en el programa Deporvida. Cuota 5: Gestioné acciones orientadas a la iniciación y formación deportiva de los procesos desarrollados en territorio, mediante la orientación, seguimiento y acompañamiento permanente de las actividades ejecutadas, garantizando el cumplimiento del cronograma establecido y de los objetivos definidos en el programa DEPORVIDA. Cuota 6: Gestioné acciones para la iniciación y formación deportiva a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio en las diferentes mesas de trabajo convocadas desde la dirección general y la dirección técnica para generar un espacio de revisión, seguimiento y ejecución de tareas y compromisos adquiridos por el equipo primario del Programa Deporvida. **OBLIGACIÓN 2:**
2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con	Cuota 1: Durante este periodo, no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación Cuota 2: Gestioné el seguimiento y control de las actividades en campo mediante visitas a los formadores deportivos del programa Deporvida, realizando un diagnóstico de los

los beneficiarios del programa.	diferentes escenarios deportivos e inicio de actividades en campo. Cuota 3: Gestioné el seguimiento y control de las actividades en campo mediante visitas a los formadores deportivos del programa DEPORVIDA, realizando seguimiento, revisión de formatos solicitado en campo y cumplimiento de la parrilla en los diferentes escenarios deportivos e inicio de actividades en campo. Cuota 4: Gestioné el seguimiento y control de las actividades en campo mediante visitas a los formadores deportivos del programa Deporvida, realizando seguimiento, revisión de formatos solicitados en campo y cumplimiento de la parrilla en los diferentes escenarios deportivos y desarrollo de actividades en campo. Cuota 5: Gestioné el seguimiento y control de las actividades en campo mediante visitas a los formadores deportivos de la zona 11 del programa DEPORVIDA, realizando seguimiento, planificación, estado de los diferentes espacios de práctica, cumplimiento de la parrilla en los diferentes escenarios deportivos y desarrollo de actividades en campo. Cuota 6: Gestioné el seguimiento y control de las actividades en campo mediante visitas a los formadores deportivos de la zona 11 del programa DEPORVIDA, realizando seguimiento, en planificación, estado de los diferentes espacios de práctica, cumplimiento de la parrilla en los diferentes escenarios deportivos y desarrollo de actividades en campo.
3. Verificar el cumplimiento y/ó participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	**OBLIGACIÓN 3:** Cuota 1: Participé de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, mediante la aplicación de entrevistas técnicas a los formadores de programa Deporvida de la zona 11. Cuota 2: Participé de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, mediante la capacitación específica a los formadores deportivos del programa Deporvida en las herramientas pedagógicas y metodológicas en las disciplinas de patinaje, atletismo y natación. Cuota 3: Participé de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, mediante la capacitación específica a los formadores deportivos del programa DEPORVIDA en los protocolos de evaluación en las disciplinas de tiempo y marca (patinaje, atletismo y natación). Cuota 4: Participé de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, en una mesa de trabajo orientada a la retroalimentación de los formatos establecidos

	y a la definición de la ruta para su adecuada presentación, en coherencia con los lineamientos técnicos del proceso. Cuota 5: Participé de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, en una mesa de trabajo por parte de planeación, orientada a la revisión del presupuesto de la comuna 15 del 2027 para su adecuada presentación, en coherencia con los lineamientos técnicos del proceso. Cuota 6: Verifiqué el cumplimiento de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad mediante el cargue del cronograma de actividades del mes de junio, en el Drive del programa Deporvida, de la Secretaría del Deporte y la recreación.
4. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.	**OBLIGACIÓN 4:** Cuota 1: Planeé y diligencié el formato de parrilla semanal de los formadores deportivos del programa Deporvida ubicando puntos y horarios de atención en la comuna 15. Cuota 2: Planeé y diligencié el formato de parrilla semanal de los formadores deportivos del programa Deporvida ubicando puntos y horarios de atención en comuna 15. Cuota 3: Diligencié y actualicé el formato de parrilla semanal de los formadores deportivos del programa Deporvida ubicando puntos y horarios de atención en comuna 15. Cuota 4: Diligencié y actualicé el formato de parrilla semanal de los formadores deportivos del programa DEPORVIDA ubicando puntos y horarios de atención en la comuna 15. Cuota 5: Diligencié y actualicé el formato de parrilla semanal de los formadores deportivos del programa DEPORVIDA ubicando puntos y horarios de atención en la comuna 15. Cuota 6: Diligencié y actualicé el formato de parrilla semanal de los formadores deportivos del programa DEPORVIDA ubicando puntos y horarios de atención en la comuna 15.
5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	**OBLIGACIÓN 5:** Cuota 1: Brindé apoyo en el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto mediante una mesa de trabajo con los formadores de la comuna 15 donde se entregaron los lineamientos para el desarrollo de las actividades que establece el programa Deporvida.

	Cuota 2: Brindé apoyo en el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto mediante la socialización de la oferta deportiva del programa Deporvida en el comité de planificación de la comuna 15 a los líderes comunitarios. Cuota 3: Brindé apoyo en el fortalecimiento comunitario realizando acompañamiento técnico a los líderes comunitarios en los diferentes sectores de intervención, con el propósito de evaluar solicitudes relacionadas con la ampliación y/o reubicación de la prestación del servicio en otros escenarios deportivos de la comuna 15. Cuota 4: Brindé apoyo en la participación del lanzamiento de la Copa Cali es Mundial, acompañando la organización del sorteo oficial de las selecciones y la estructuración del cronograma de ejecución, conforme a los lineamientos operativos Cuota 5: Brindé apoyo en el proceso de control y verificación de la cobertura registrada en campo a través de la plataforma SIDER, así como en la recepción y validación de las fichas físicas correspondientes. Cuota 6: Brindé apoyo participando durante el mes de junio en la supervisión y logística en los diferentes encuentros deportivos de la copa Cali es Mundial, que se realizaron en los diferentes escenarios del distrito especial de Santiago de Cali, con los beneficiarios del programa Deporvida.
MEDIO DE VERIFICACIÓN	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1U-1N0pMvCL75rMAkfQIPe64Tu03OhDsj?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026

Visto Bueno: